

Obstarávateľ – osoba:
DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 962 11 Detva

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky na dodanie tovaru:
Automatická formátovacia píla

V Bratislave, 8. septembra 2008

Ing. Roman Kuchár

Odborne spôsobilá osoba – G2469-620-2008

Potvrdzujúca postup obstarávateľa v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V Detve, 8. september 2008

Štefan Murín
konateľ

Detva, september 2008

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I.	Všeobecné informácie
časť II.	Dorozumievanie a vysvetľovanie
časť III.	Príprava ponuky
časť IV.	Predkladanie ponúk
časť V.	Otváranie a vyhodnotenie ponúk
časť VI.	Uzavretie zmluvy
časť VII.	Zrušenie súťaže
časť VIII.	Etické podmienky

B - Podmienky účasti uchádzačov

C - Opis predmetu súťaže

D - Cena

E - Obchodné podmienky

F - Kritériá na hodnotenie ponúk

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.
Pokyny na vypracovanie ponuky

Detva, september 2008

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet zákazky na dodanie tovaru
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov a typ zmluvy
5. Miesto a termín dodania tovaru
6. Oprávnený uchádzač
7. Definovanie ponuky a jej predloženie
8. Variantné riešenie
9. Platnosť ponuky
10. Náklady na ponuku
11. Podmienky zrušenia súťaže

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi
13. Vysvetľovanie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania tovaru

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhotovenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Označenie ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
25. Preskúmanie ponúk
26. Vysvetľovanie ponúk
27. Hodnotenie ponúk
28. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Uzavretie zmluvy

29. Oznámenie o úspešnosti ponúk
30. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Zrušenie súťaže

31. Zrušenie súťaže

Časť VIII. Etické podmienky

32. Etické podmienky

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých podmienok obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky súťaže a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Predpokladá sa, že uchádzači dôkladne preštudujú a budú dodržiavať všetky pokyny, návody a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať súťažným podkladom a podmienkam, nebude predložená v stanovenej lehote bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

1.1 Názov organizácie

Meno: **DREVOSPOL, spol. s r. o.**
Sídlo spoločnosti: Skliarovo 288, 926 11 Detva
IČO: 31584411

2. Predmet zákazky na dodanie tovaru

- 2.1 Dodanie tovaru pri realizácii akcie „Automatická formátovacia píla“ predstavuje dodanie technologického zariadenia, ktoré je potrebné pre ďalšiu činnosť spoločnosti DREVOSPOL, spol. s r. o.. Okrem uvedeného zariadenia je predmetom dodania zaškolenie obsluhy.
- 2.2 Kód tovaru z CPV: 29.00.00.00
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti C. Opis predmetu zákazky.

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov a typ zmluvy

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov fondov Európskej únie zabezpečených osobou.
- 4.2 Zmluva na dodanie tovaru podľa §3 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s náležitosťami podľa §409 a násl. Obchodného zákonníka
- 4.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie tovaru tvorí časť C. Opis predmetu zákazky, časť D. Spôsob určenia ceny a časť E. Obchodné podmienky.

5. Miesto a termín dodania tovaru

- 5.1 Miesto dodania tovaru: Výrobné priestory spoločnosti DREVOSPOL, spol. s r. o., Skliarovo 43, Detva.
- 5.2 Termín dodania tovaru: Zmluva o dodaní tovaru sa uzatvorí s termínom uskutočnenia dodávky max. do jedného mesiaca od jej uzavretia.

6. Oprávnený uchádzač

- 6.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač alebo skupina podnikateľov (ďalej len skupina), ktorý splnil podmienky pre poskytnutie súťažných podkladov a ktorému tieto boli poskytnuté. Uchádzačom sa rozumie aj skupina podľa §32 zákona o verejnom obstarávaní viacerých spoločností založené pre účely tejto súťaže. V prípade, že je uchádzačom skupina, je takýto uchádzač povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto súťažou.
- 6.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa súťaže nesmie zúčastniť.
- 6.3 Ak ponuku predloží právnická alebo fyzická osoba, ktorá nespĺňa podmienky uvedené v bode 6.1, bude táto ponuka z súťaže vylúčená.
- 6.4 Uchádzač musí splniť a preukázať všetky podmienky uvedené v časti B. Podmienky účasti uchádzačov.

7. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 7.1 Ponuka pre účely zadávania tejto podprahovej zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť osobe určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených osobou bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 7.2 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku vo forme podľa týchto súťažných podkladov podpísanú jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Predloženie viac ako jednej ponuky alebo participácia uchádzača vo viac ako jednej ponuke bude mať za následok vylúčenie všetkých ponúk, do ktorých je tento uchádzač zapojený.
- 7.3 Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 21.1 v lehote podľa bodu 21.2.
- 7.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľovi.
- 7.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1 obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jeho prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

8. Variantné riešenie

- 8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotením bude iba základné riešenie.

9. Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31. 10. 2008.
- 9.2 V prípade podania žiadosti o nápravu alebo námietky proti postupu obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší súťaž.
- 10.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10. uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej obchodnej súťaži.
- 10.3 Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa prác v tejto súťaži nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky zrušenia súťaže

- 11.1 Obstarávateľ môže zrušiť vyhlásenú súťaž podľa bodu 31. tejto časti súťažných podkladov a ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila a nebolo možné ich predvídať. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom obstarávateľa alebo sú neregulárne alebo inak neprijateľné.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou žiadosťami adresovanými na obstarávateľa.
- 12.2 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami, napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 12.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

13. Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 13.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady môže ktorýkoľvek z uchádzačov spôsobom podľa bodu 12. požiadať o ich vysvetlenie priamo u obstarávateľa na adrese:
DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288
926 11 Detva
- 13.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr 3 dni od obdržania súťažných podkladov.
- 13.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov predloženú zo strany ktoréhokoľvek uchádzača podľa bodu 12.2 a 13.2 najneskôr dňa 28. 1. 2008 oznámi obstarávateľ do šiestich dní od doručenia požiadavky všetkým uchádzačom, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady.
- 13.4 Obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým uchádzačom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 13.5 Ktorýkoľvek uchádzač snažiaci sa kontaktovať osobne, individuálne obstarávateľa počas trvania súťaže bude z nej vylúčený.

14. Obhliadka miesta dodania tovaru

- 14.1 Obhliadka miesta dodania tovaru nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí ju predložiť v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súťaži predložia v jazyku krajiny svojho sídla a súčasne ich predložia aj úradne preložené do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku. Toto sa netýka uchádzača, ktorý predložil doklady v českom jazyku.

16. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 16.1 doklad o oprávnení podnikateľ podľa §26 ods. 2 písm. e) alebo potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa §128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ako sú definované v súťažných podkladoch v časti B. Podmienky účasti a ktoré sú v súlade s požiadavkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk,

- 16.2 doklady, ktorými uchádzač preukazuje svoje osobné postavenie, ako sú definované v súťažných podkladoch v časti B. Podmienky účasti uchádzačov a ktoré sú v súlade s požiadavkami zverejnenými v oznámení o vyhlásení súťaže,
- 16.3 vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými obstarávateľom v súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti E. Obchodné podmienky kúpnej zmluvy,
- 16.4 ponúknutú zmluvnú cenu tovaru podľa bodu 19. a podľa časti D. Spôsob určenia ceny,

17. Zábezpeka

- 17.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 18.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa §3 zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z.z ., ktorou sa tento zákon vykonáva a týmto spôsobom zostavená cena musí byť špecifikovaná ako maximálna, s možnosťou jej úpravy len podľa ustanovení zahrnutých v obchodných podmienkach pre návrh zmluvy. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v slovenských korunách.
- 18.2 Pokiaľ podľa časti D. Spôsob určenia ceny nepostačuje iné určenie ceny, uvedie uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:
 - 18.2.1 Navrhovaný spôsob zostavenia zmluvnej ceny bez DPH,
 - 18.2.2 Sadzba DPH a výška DPH,
 - 18.2.3 Navrhovaný spôsob zmluvnej ceny vrátane DPH.
- 18.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie spôsob navrhovanej zmluvnej ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní.

19. Vyhodenie ponuky

- 19.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.
- 19.2 Ponuka musí byť vyhotovená v jednom originálnom vyhotovení, označenom „originál“ (všetky doklady v ponuke budú buď originály alebo úradne overené kópie). Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača.
- 19.3 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
- 19.4 Doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení alebo v úradne overenej kópii.

- 19.6 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné, nie staršie ako tri mesiace a v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Označenie ponuky

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.
- 20.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresu obstarávateľa uvedenú v bode 21.1,
 - 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 20.2.3 označenie heslom súťaže: „Súťaž – Automatická formátovacia píla – Neotvárať“.
 - 20.2.4 Ak obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, obstarávateľ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288
962 11 Detva
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 23. septembra 2008 o 09.00 hod.
- 21.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu obstarávateľa podľa bodu 21.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 23. 9. 2008 o 10,00 hod. na adrese:
DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 43, 962 11 Detva
v jedálni
- 23.2 Na otvorení ponúk sa môžu zúčastniť iba oprávnení uchádzači podľa bodu 6.1, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 23.3 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže pred otváraním obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie s úradne overeným podpisom splnomocniteľa. Súčasne sa preukáže dokladom o odoslaní alebo doručení ponuky.
- 23.4 Na otváraní obálok s ponukami podľa bodov 23.1 až 23.3 sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia názvy alebo obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií určených osobou na hodnotenie ponúk.

24. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 24.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem údajov podľa bodu 23.4.

25. Preskúmanie ponúk

- 25.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- a) obsahuje všetky náležitosti určené v bode 17. týchto súťažných podkladov
 - b) zodpovedá pokynom a požiadavkám uvedeným v oznámení o vyhlásení súťaže a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v oznámení o vyhlásení súťaže a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú zo súťaže vylúčené.
- 25.3 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

26. Vysvetľovanie ponúk

- 26.1 Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk pred ich vyhodnotením. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 26.2 Komisia požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny v prípade, ak ponuka obsahuje neobvykle nízku cenu.
- 26.3 Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s poskytnutím služby podľa §2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa §42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.4 Komisia opraví zrejme matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk spôsobom:
- 26.4.1 v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom bude platiť suma uvedená slovom,
- 26.4.2 v prípade, keď bude rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou a uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,
- 26.4.3 v prípade, ak ide o preukázateľne hrubú chybu pri desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak, ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka.
- 26.5 O vykonanej oprave komisia bezodkladne upovedomí uchádzača, a ak ide opravu v návrhu zmluvy, požiada ho o nový návrh zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.
- 26.6 Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania:
- 26.6.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú chybu,
- 26.6.2 ak uchádzač nepredloží nový návrh zmluvy v lehote určenej komisiou.
- 26.7 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 26.8 Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania:
- 26.8.1 ak neuzná vysvetlenie návrhu ceny za dostatočné, alebo
- 26.8.2 ak uchádzač nevysvetlí návrh ceny v lehote určenej komisiou.
- 26.8.3 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. Hodnotenie ponúk

- 27.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré neboli zo súťaže vylúčené.
- 27.2 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia na vyhodnotenie ponúk len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení súťaže a v časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk.

28. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

- 28.1 Komisia na hodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 27., pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuku sú uvedené v časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia.
- 28.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia komisiou dosiahne bodovú hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritérií uvedeného v časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná, keď sa umiestni na prvom mieste. Ostatné ponuky, ktorých bodová hodnota bude nižšia ako hodnota úspešného uchádzača, budú identifikované ako neúspešné.
- 28.3 O vyhodnotení ponúk komisia spíše zápisnicu, ktorá obsahuje najmä:
- zoznam členom komisie,
 - zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - dôvody vylúčenia ponúk obsahujúcich neobvykle nízke ceny,
 - identifikáciu úspešného uchádzača s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky; podiel subdodávok, ak je známy; u ostatných uchádzačov, ktorých ponuky boli vyhodnocované a sú neúspešné, sa uvedú dôvody neprijatia ponúk za každého uchádzača osobitne v porovnaní s ponukou úspešného uchádzača.
- Zápisnicu z vyhodnotenia ponúk podpíše každý prítomný člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Zápisnica spolu s ponukami sa odovzdá osobe.

Časť VI.

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

29. Oznámenie o úspešnosti ponúk

- 29.1 Obstarávateľ pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bezodkladne po vyhodnotení ponúk, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 29.2 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma.
- 29.3 Súčasne ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1 Obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr štrnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.
- 30.3 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

Časť VII. Zrušenie súťaže

31. Zrušenie súťaže

- 30.1 Obstarávateľ zruší súťaž podľa podmienok uvedených v bode 11.1 a ak
- nedostal ani jednu ponuku,
 - ani jedna z podaných ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení súťaže alebo v súťažných podkladoch,
 - ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti v súťaži,
 - ak jej zrušenie nariadilo Mestské zastupiteľstvo
 - ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila, a obstarávateľ ich nemohol predvídať,
 - ak ponuky budú neregulárne alebo inak neprijateľné.
- 30.2 Obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení súťaže s uvedením dôvodu zrušenia.

Časť VIII. Etické podmienky

32. Etické podmienky

- 35.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 35.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tejto súťaži.

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.

Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.
Podmienky účasti uchádzačov

Detva, september 2008

1. Osobné postavenie uchádzača.

1. Uchádzač o účasť v tejto verejnej obchodnej súťaži musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:

a) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovnými dokladmi v originálnom vyhotovení alebo úradne overenými kópiami:

a) písm. a) – potvrdením, nie starším ako tri mesiace, že je podnikateľom t. j. dokladom o oprávnení podnikateľ (napr. výpisom z obchodného registra, výpisom zo živnostenského registra alebo iným dokladom podľa §2 Obch. zák., v prípade určitých služieb dokladom o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou)

Upozornenie:

Doklad uvedený pod bodom 2. a). môže uchádzač nahradiť úradne overenou kópiou platného Potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní do zoznamu podnikateľov, ak je v ňom zapísaný.

V prípade, ak nebude predložený uvedený doklad, bude sa postupovať podľa §33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov v krajine jeho sídla.

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C.
Opis predmetu súťaže

Detva, september 2008

1. Opis a rozsah predmetu súťaže

Predmetom obstarania je Automatická formátovacia píla.

Ide o dodanie kompletného technologického zariadenia – automatickej formátovacej píly na perez dreveného materiálu.

Je potrebné, aby zariadenie malo Software pre tlačenie čiarových kódov a možnosť použitia diamantových nástrojov.

Požadované technické parametre zariadenia:

- Rozmer stola: minimálny 3100 mm x 2200 mm; maximálny 3400 mm x 2200 mm
- Optimalizácia výšky kotúča nad materiálom
- Presah píly cez pracovný stol: min 105 mm , max 108 mm
- Softwarová optimalizácia porezu materiálu
- Výkon motoru hlavnej píly: min 12 kW, max 14,5 kW
- Výkon motoru predrezu: 2,2 kW
- Bočný prítlak pomocou: 2 prítlačné valčeky
- Počet predných obslužných stolov: 3
- Dĺžka predných stolov: min 2000 mm, max 2100 mm

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D.
Cena

Detva, september 2008

1. Spôsob určenia ceny

Cena bude stanovená podľa §3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva a týmto spôsobom zostavená cena musí byť špecifikovaná ako maximálna, s možnosťou jej úpravy len podľa ustanovení zahrnutých v obchodných podmienkach pre návrh zmluvy v nasledovnej skladbe (uchádzač uvedie ponukové ceny za časti, na ktoré predkladá ponuku):

Oceňovaný predmet	bez DPH	DPH	vrátane DPH
Automatická formátovacia píla			

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 926 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E.

Obchodné podmienky kúpnej zmluvy

Detva, september 2008

1. Rozsah obchodných podmienok:

Návrh zmluvy vypracovaný podľa obchodných podmienok Kúpnej zmluvy, ktoré sú súčasťou časti E. týchto Súťažných podkladov, predloží len úspešný uchádzač po oznámení o výsledku hodnotenia ponúk.

Uchádzač, vzorový text bez zmeny pretransformuje do návrhu zmluvy a doplní iba informácie požadované obstarávateľom,

V prípade, že úspešný uchádzač doplní, alebo zmení text zmluvy inak ako stanoveným spôsobom, obstarávateľ s ním zmluvu neuzatvorí.

Uchádzač predloží návrh zmluvy na celý predmet súťaže.

Obchodné podmienky pre návrh zmluvy sú nasledovné:

Obchodné podmienky

Kúpnej zmluvy

medzi zmluvnými stranami

1. Predávajúci:

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
Zápis v živnostenskom registri:
zastúpený:

2. Kupujúci:

Obchodné meno:	DREVOSPOL, spol. s r. o.
Sídlo:	Skliarovo 288, 962 11 Detva
IČO:	31584411
IČ DPH:	
Zápis v obchodnom registri:	
Bankové spojenie:	
číslo účtu:	
konajúci prostredníctvom:	Štefan Murín, konateľ

II.

Úvodné ustanovenia

Podkladom na uzavretie tejto kúpnej zmluvy je výsledok zadávania podprahovej zákazky zo dňa 23. 1. 2008, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Doklad o oprávnení predávať predmet zmluvy tvorí prílohu č. tejto zmluvy.

Právna subjektivita predávajúceho je preukázaná výpisom z Obchodného registra Okresného súdu v, vložka č....., oddiela výpis tvorí prílohu č. tejto zmluvy.

Obstarávateľ – osoba:

DREVOSPOL, spol. s r. o.
Skliarovo 288, 962 11 Detva

Názov zákazky na dodanie tovaru:

Automatická formátovacia píla

ZADÁVANIE PODPRAHOVEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F.

Kritéria na hodnotenie ponúk

Detva, september 2008

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou „A - Pokyny na vypracovanie ponuky“ .

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude vyhodnocovať predložené ponuky podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení súťaže.

1. Kritériami hodnotenia ponúk sú:

1.1 Cena bez DPH

2. Pravidlá a spôsob hodnotenia kritérií:

2.1 Kritérium „Cena bez DPH“ – maximálny počet bodov 100

Návrhy uchádzačov sa vyhodnotia v kritérium „Cena bez DPH“ nasledovne:

Maximálny počet bodov, ktorý je rovných 100, sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou. Ostatným ponukám sa určí úmerou. Úmera sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny hodnotenej ponuky, a ich výsledok prenasobený maximálnym počtom 100 bodov pre uvedené kritérium. Výsledok je bodový zisk v kritériu „cena“.

Počet bodov pridelených každým členom komisie na vyhodnotenie ponúk, vo všetkých kritériách sa u každej ponuky spočítajú. Ponuka uchádzača, ktorá získala najvyšší počet bodov sa umiestni na prvom mieste, je identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky budú hodnotené, ako neúspešné.

Ak ponuky uchádzačov získajú rovnaký počet bodov a sú zároveň hodnotené ako ekonomicky výhodné, za ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku sa bude považovať ponuka, ktorá získa viac bodov v kritériu „cena“.

V prípade odstúpenia uchádzača vyhodnoteného na prvom mieste od uzavretia zmluvy počas lehoty viazanosti ponúk, bude zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení na druhom mieste.

Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovaru nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.